

Договор на оказание услуг (Публичная Оферта)

2018 г.

ИП «Бурякова Е.С.», ИНН 770404065409, ОГРН ИП 314774607900048 (далее - Исполнитель) настоящей публичной офертой предлагает любому физическому лицу (далее – Заказчик) заключить Договор на возмездное оказание услуг (далее – Договор).

Полным и безоговорочным акцептом настоящей публичной оферты является осуществление Заказчиком оплаты предложенных Исполнителем Услуг.

Условия и порядок оказания услуг указаны в Приложении «Услуги» (Приложение к настоящей оферте, следующее после текста самой оферты).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Исполнителем услуг для Заказчика в соответствии с условиями настоящей оферты и текущим перечнем услуг Исполнителя.

С описанием и стоимостью услуг Заказчик может ознакомиться на сайте Исполнителя - www.goodstage.ru

1.2. По настоящему Договору Исполнителем могут быть оказаны следующие услуги:

Услуга «Составление резюме с нуля»

Услуга «Редактирование резюме»

Услуга «Составление резюме и сопроводительного письма»

Услуга «Составление резюме на русском и английском языках»

Услуга «Карьерное консультирование»

Услуга «Пакет Базовый»

Услуга «Отклики на вакансии»

Услуга «Пакет Расширенный»

Услуга «Поиск работы для Вас под ключ»

Услуга «Гарантированное или платное трудоустройство под ключ»

А также иные услуги или комбинации этих услуг.

Заказчик указывает в письменной заявке непосредственный перечень услуг, который должен быть оказан в рамках настоящего Договора, подаваемой в соответствии с п. 2.1 настоящего Договора, и подтверждается акцептом (оплатой) в соответствии с п. 1.6 настоящего договора.

1.3. Условия оказания услуг указаны на сайте Исполнителя www.goodstage.ru. Срок, стоимость и продолжительность оказания услуг также приведена в описании к услугам на сайте Исполнителя.

Дополнительная информация может также сообщаться представителями Исполнителя лично Заказчику путем направления соответствующего уведомления по телефону или на указанный в заявке e-mail Заказчика.

1.4. Акцептом договора-оферты является факт 100 % оплаты Заказчиком выбранной услуги.

1.5. Информация по стоимости услуг указывается на сайте Исполнителя www.goodstage.ru или может быть получена по телефонам: +7 (495) 103-45-37, +7 (967) 032-04-64, +7 (812) 775-78-49.

1.6. Настоящий Договор считается заключенным и вступает в силу для Сторон с момента внесения оплаты соответствующих услуг Заказчиком. Оплата вносится в размере 100% предоплаты, либо частичной оплаты за отдельные услуги. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

1.7. Исполнитель начинает оказание услуг для Заказчика в течение двух календарных дней с момента совокупного выполнения следующих условий, если иной срок начала оказания услуг не был согласован сторонами отдельно:

- а) поступление на расчетный счет Исполнителя денежных средств;
- б) предоставления Заказчиком всей информации, необходимой для оказания услуг.

2. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Ознакомившись с описанием услуг Исполнителя и текстом настоящей публичной оферты на сайте www.goodstage.ru, Заказчик формирует электронную заявку на сайте www.goodstage.ru или оставляет заявку через оператора по телефону или e-mail.

Справочную информацию Заказчик может получить по телефонам: +7 (495) 103-45-37, +7 (967) 032-04-64, +7 (812) 775- 78-49.

2.2. Для оформления Заявки Заказчик обязан заполнить заявку и предоставить следующие данные: имя, контактный e-mail, контактный номер телефона для связи, вид требуемой услуги. Исполнитель не несет ответственности за содержание и достоверность информации, представленной Заказчиком.

2.3. Исполнитель подтверждает получение заявки путем звонка Заказчику или отправки Заказчику уведомления по электронной почте. На основании полученной заявки сообщает последовательность шагов по выполнению и подтверждает точную сумму к оплате.

2.4. Заказчик оплачивает услуги по настоящему договору в размере, установленном Исполнителем, по цене, предусмотренной на день оплаты. При заказе нескольких видов услуг, Исполнитель оказывает только те из них, которые оплачены полностью.

2.5. Оплата услуг Исполнителя осуществляется путем внесения оплаты на сайте Исполнителя www.goodstage.ru или иными способами, согласованными с Исполнителем.

2.6. Акцептуя условия Оферты, Заказчик дает согласие в соответствии с действующим законодательством на обработку Исполнителем предоставленной им информации и (или) его персональных данных, совершаемую с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, предоставление, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение данных с целью выполнения Исполнителем своих обязательств, связанных с оказанием услуг, иных обязательств, предусмотренных настоящей Офертой, а также с целью выполнения требований нормативных актов по противодействию легализации денежных средств, полученных преступным путем. Срок использования предоставленных Заказчиком данных - бессрочно.

3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

3.1.1. При оказании услуг по Договору обеспечить предоставление необходимой информации об услуге и осуществлять консультационную поддержку относительно правил оформления Заявки по телефону +7 (495) 103-45-37, +7 (967) 032-04-64, +7 (812) 775- 78-49. Консультативная поддержка Заказчика осуществляется с 9 до 21 часа ежедневно по московскому времени, без выходных, при наличии технической возможности и свободных на момент обращения консультантов.

3.1.2. Уведомить Заказчика не менее чем за 1 (один) календарный день до начала действия таких изменений о внесении корректировок в условия оказания услуг (даты, срока оказания услуги и пр.).

3.1.3. Хранить и защищать персональные данные Заказчика в соответствии с Политикой конфиденциальности (опубликовано на сайте www.goodstage.ru, <http://goodstage.ru/wp-content/uploads/POLITIKA-KONFIDENTSIALNOSTI.pdf>), во исполнение Федерального закона РФ № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г .

3.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

3.2.1. Производить аудиозапись входящих и исходящих телефонных разговоров с Заказчиком по номеру +7 (495) 103-45-37, +7 (967) 032-04-64, +7 (812) 775- 78-49, а также всех разговоров в программе Skype\Viber\WhatsApp любыми техническими средствами для подтверждения факта оказания услуги.

Акцептуя данную оферту, Заказчик дает свое разрешение на аудиозапись разговоров с Исполнителем и ее хранение.

3.3. ЗАКАЗЧИК обязуется:

3.3.1. Самостоятельно и своевременно ознакомиться с ценой и условиями оказания услуг.

3.3.2. Оформляя Заявку на услуги Исполнителя, заполнить необходимые обязательные поля (согласно п. 2.2 настоящего Договора) на странице Заявки с указанием выбранной услуги и предоставлением достоверной информации о себе.

3.3.3. Оплатить выбранную услугу на условиях в порядке, сроки и в размере установленных настоящим договором.

3.3.4. В случае досрочного отказа Заказчика от исполнения Договора уведомить об этом Исполнителя письменно, путем направления в адрес Исполнителя соответствующего заявления.

3.4. ЗАКАЗЧИК имеет право:

3.4.1. Ознакомиться с настоящим договором и требовать от Исполнителя соблюдения его условий.

3.4.2. Единожды перенести дату начала оказания услуги. В случае отказа Заказчика от услуги, произведенного после «заморозки» услуги, услуга считается оказанной Заказчику, денежные средства, оплаченные Заказчиком, возврату не подлежат.

3.4.3. В случае отказа от предоставления оплаченных Заказчиком услуг, по согласованию с Исполнителем, возможен возврат части внесенных денежных средств за частично неоказанные услуги.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Заказчик имеет право в течение 3 (трех) календарных дней после завершения периода оказания услуг предъявить в письменном виде мотивированную претензию по количеству (объему), стоимости и качеству оказанных услуг. В случае признания претензии Исполнителем полностью или частично, Исполнитель возвращает полученные денежные средства Заказчику полностью или частично соответственно.

По истечении указанного выше срока, претензии Заказчика относительно недостатков услуг, в том числе по количеству (объему), стоимости и качеству, не принимаются, а услуги считаются оказанными в полном объеме и с надлежащим качеством.

4.3. Исполнитель не несет ответственности в случае ненадлежащего оказания услуги, если ненадлежащее исполнение явилось следствием недостоверности, недостаточности или несвоевременности предоставленных Заказчиком сведений, а также вследствие других нарушений условий настоящего Договора со стороны Заказчика.

4.4. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленной услуги ожиданиям Заказчика и/или за его субъективную оценку, если такое несоответствие ожиданиям и/или отрицательная субъективная оценка не являются основаниями считать услугу не оказанной. Если у Заказчика имеются какие-либо дополнительные требования, отличные от стандартных условий предоставления услуг – они согласуются в обязательном порядке до момента оплаты и начала предоставления услуг.

4.5. Исполнитель не несет ответственности за нарушение условий договора оферты, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), которые могут повлиять на выполнение Исполнителем условий настоящей публичной оферты и неподконтрольные Исполнителю.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Все возникающие споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров.

5.2. В случае если споры между Заказчиком и Исполнителем в отношении Договора не разрешены путем переговоров Сторон, они подлежат рассмотрению в судебном порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор действует до момента исполнения Сторонами всех обязательств.

6.2. Настоящим, Заказчик заверяет, что им прочитан данный Договор, что им заданы интересующие вопросы и получены ответы, что ему ясно содержание и смысл данного Договора.

6.3. Заключая настоящий договор, Заказчик дает согласие на использование информации о себе, своих взаимоотношениях с Исполнителем, своих анкетных данных, переданных Исполнителю в рамках исполнения настоящего договора, публикацию материалов о факте получения услуг у Исполнителя средствами массовой информации: телевидением, радио, в интернете, печатных изданиях, социальных сетях, а также публикацию указанных материалов на официальном сайте и в социальных ресурсах Исполнителя.

6.4. Договор, его заключение и исполнение регулируется действующим законодательством Российской Федерации. Все вопросы, не урегулированные Офертой или урегулированные не полностью, регулируются в соответствии с материальным правом Российской Федерации.

Приложение к договору на оказание услуг

1. Услуга «Составление резюме с нуля» (вариант оказания - удаленно)

- Услуга оказывается удаленно: Телефон, e-mail, Skype\Viber\WhatsApp. Первичное консультирование по телефону или Skure.
- Исполнитель высылает Заказчику перечень достоверной информации, которая необходима для создания резюме.
- Заказчик может предоставлять информацию любым удобным для него способом (письменно, в виде фото или сканов документов, устно).
- Срок оказания услуги 24 часа с момента получения от Заказчика информации, необходимой для создания резюме.
- После оценки и анализ профессионального опыта соискателя, компетенций, сильных сторон и конкурентных преимуществ Исполнитель высылает на электронную почту Заказчику черновик для ознакомления.
- Заказчик имеет право внести правки и дополнения в резюме, количество правок - не ограничено.
- После согласования и внесения правок (при необходимости) резюме окончательно форматируется и проверяется корректором на предмет ошибок.
- Исполнитель отправляет на почту Заказчику окончательный вариант резюме.

2. Услуга «Редактирование резюме» (вариант оказания - удаленно)

- Услуга оказывается удаленно: Телефон, e-mail, Skype\Viber\WhatsApp. Первичное консультирование по телефону или Skype.
- Заказчик высылает Исполнителю свое резюме и пожелания по редактированию.
- Срок оказания услуги от 1го до 2х календарных дня с момента получения от Заказчика резюме.
- После первичной обработки Исполнитель высылает на электронную почту Заказчику черновик для ознакомления.
- В процессе оказания услуги Исполнитель может запросить (письменно или устно) дополнительную информацию у Заказчика. Заказчик предоставляет необходимую информацию любым удобным для него способом (письменно, в виде фото или сканов документов, устно).
- Заказчик имеет право внести правки и дополнения в резюме, количество правок не ограничено.
- После согласования и внесения правок (при необходимости) резюме окончательно форматируется и проверяется корректором на предмет ошибок.
- Коррекция и отправка финальной версии индивидуального резюме на Ваш e-mail.

3. Услуга «Составление резюме, сопроводительного письма» (вариант оказания - удаленно)

- Услуга оказывается удаленно: Телефон, e-mail, Skype\Viber\WhatsApp. Первичное консультирование по телефону или Skype.
- Исполнитель высылает Заказчику список информации, необходимой для создания резюме и сопроводительного письма.
- Заказчик предоставляет необходимую информацию любым удобным для него способом (письменно, в виде фото или сканов документов, устно).
- Срок оказания услуги 3 календарных дня с момента получения от Заказчика информации, необходимой для создания резюме.
- После первичной обработки Исполнитель высылает на электронную почту Заказчику черновик для ознакомления.
- Заказчик имеет право внести правки и дополнения в резюме, количество правок не ограничено.
- После согласования и внесения правок (при необходимости) резюме и сопроводительное письмо окончательно форматируется и проверяется корректором на предмет ошибок.
- Исполнитель отправляет на почту Заказчику окончательный вариант резюме и сопроводительного письма.

4. Услуга «Составление резюме на русском и английском языках» » (вариант оказания - удаленно)

- Услуга оказывается удаленно: Телефон, e-mail, Skype\Viber\WhatsApp. Первичное консультирование по телефону или Skype.
- Исполнитель высылает Заказчику список информации, необходимой для создания резюме.
- Заказчик предоставляет необходимую информацию любым удобным для него способом (письменно, в виде фото или сканов документов, устно).
- Срок оказания услуги - 3 календарных дня с момента получения от Заказчика информации, необходимой для создания резюме.
- После первичной обработки Исполнитель высылает на электронную почту Заказчику черновик для ознакомления.
- Заказчик имеет право внести правки и дополнения в резюме, количество правок не ограничено.

- После согласования и внесения правок (при необходимости) резюме окончательно - форматируется и проверяется корректором на предмет ошибок.
- Исполнитель отправляет на почту Заказчику окончательный вариант резюме. Включает адаптацию резюме под стандарты западных компаний.

5. Услуга «Личная встреча с HR экспертом» (личная встреча, продолжительность 2 -3,5 часа)

- Услуга оказывается при личной встрече в офисе. Первичное консультирование по телефону или Skype\Viber\WhatsApp.
- Услуга включает: составление одного индивидуального резюме, составление одного сопроводительного письма, консультацию HR-эксперта по резюме, консультацию HR-эксперта по иным карьерным вопросам.
- Исполнитель заранее сообщает время и место встречи.
- Заказчик может предоставлять информацию любым удобным для него способом (письменно, в виде фото или сканов документов, устно).
- Срок оказания услуги - 1 день.
- Заказчик имеет право внести правки и дополнения в резюме, количество правок не ограничено.
- Услуга включает личную консультацию HR-эксперта (включая, но не ограничиваясь Профорientацией и Карьерной консультацией) по всем имеющимся у Заказчика карьерным вопросам.
- Услуга включает составление одного резюме и одного сопроводительного письма к резюме.

6. Услуга «Пакет Базовый» (вариант оказания - удаленно)

- Услуга оказывается удаленно: Телефон, e-mail, Skype\Viber\WhatsApp. Первичное консультирование по телефону или Skype.
- Услуга включает: составление одного индивидуального резюме, составление одного сопроводительного письма, рассылки резюме по кадровым агентствам, консультацию HR-эксперта по резюме.
- Исполнитель высылает Заказчику список информации, необходимой для оказания услуги.
- Заказчик предоставляет необходимую информацию любым удобным для него способом (письменно, в виде фото или сканов документов, устно).
- Срок оказания услуги до 3 календарных дней с момента получения от Заказчика информации, необходимой для оказания услуги.
- После первичной обработки Исполнитель высылает на электронную почту Заказчику черновик для ознакомления.
- Заказчик имеет право внести правки и дополнения в резюме, количество правок не ограничено.
- После согласования и внесения правок (при необходимости) резюме окончательно - форматируется и проверяется корректором на предмет ошибок.

7. Услуга «Пакет Расширенный» (вариант оказания - удаленно)

- Услуга оказывается удаленно: Телефон, e-mail, Skype\Viber\WhatsApp. Первичное консультирование по телефону или Skype.
- Услуга включает: составление одного индивидуального резюме, составление одного сопроводительного письма, рассылки резюме по кадровым агентствам, консультацию HR-эксперта по резюме, консультацию HR-эксперта по иным карьерным вопросам (включая, но не ограничиваясь Профорientацией и Карьерной консультацией) имеющимся у Заказчика, размещение на 3 порталах поиска работы - на выбор.
- Исполнитель высылает Заказчику список информации, необходимой для оказания услуги.
- Заказчик предоставляет необходимую информацию любым удобным для него способом (письменно, в виде фото или сканов документов, устно).

- Срок оказания услуги до 3 календарных дней с момента получения от Заказчика информации, необходимой для оказания услуги.
- После первичной обработки Исполнитель высылает на электронную почту Заказчику черновик для ознакомления.
- Заказчик имеет право внести правки и дополнения в резюме, количество правок не ограничено.
- После согласования и внесения правок (при необходимости) резюме окончательно - форматируется и проверяется корректором на предмет ошибок.

8. Услуга «Поиск работы для Вас»

- Услуга оказывается удаленно (Телефон, e-mail, Skype\Viber\WhatsApp) или включает личную встречу. Первичное консультирование по телефону или Skype. Оплата – ежемесячная.
- Услуга включает: Первичное консультирование по телефону или Skype, наши эксперты откликаются на подходящие Вам вакансии от вашего имени, отклики на вакансии делаются 3-4 раза в неделю, составление 1-3 вариантов индивидуальных резюме, составление 1-3 уникальных сопроводительных писем к резюме, одна-две Консультации карьерного HR-эксперта, подготовка к собеседованию (2 консультации), размещение вашего резюме на основных порталах поиска работы, рассылка Вашего резюме резюме в ведущие кадровые агентства (по желанию), проверка рекомендаций соискателя, информационная поддержка HR-эксперта на протяжении 30 дней.
- Исполнитель высылает Заказчику список информации, необходимой для оказания услуги.
- Заказчик предоставляет необходимую информацию любым удобным для него способом (письменно, в виде фото или сканов документов, устно).
- Срок оказания услуги – 1 календарный месяц.
- После первичной обработки Исполнитель высылает на электронную почту Заказчику черновик резюме для ознакомления.
- Заказчик имеет право внести правки и дополнения в резюме, количество правок не ограничено.
- После согласования и внесения правок (при необходимости) резюме окончательно форматируется и проверяется корректором на предмет ошибок.

9. Услуга «Гарантированное или платное трудоустройство»

- Услуга включает личную встречу с HR-карьерным консультантом или удаленное взаимодействие – на выбор (Телефон, e-mail, Skype\Viber\WhatsApp и тп). Оплата – за каждый этап выполнения работ.
- Услуга включает: Первичное консультирование по телефону или Skype, наши эксперты откликаются на подходящие Вам вакансии от вашего имени, отклики на вакансии делаются 4 раза в неделю, составление нескольких вариантов индивидуальных «продающих» резюме, составление нескольких уникальных сопроводительных писем к резюме, Консультации карьерного HR-эксперта, подготовки к успешному прохождению собеседований, размещение вашего резюме на основных порталах поиска работы, рассылка Вашего резюме резюме в ведущие кадровые агентства (по желанию), проверка рекомендаций соискателя, информационная поддержка HR эксперта на протяжении 30 дней.
- Исполнитель высылает Заказчику список информации, необходимой для оказания услуги.
- Заказчик предоставляет необходимую информацию любым удобным для него способом (письменно, в виде фото или сканов документов, устно).
- Срок оказания услуги – может варьироваться в зависимости от критериев при подписании договора (например, должности и ожиданий минимального уровня зп).